

# **AU DÉPARTEMENT D'ORGANISATION ET RESSOURCES HUMAINES**

## **POSTE DE PROFESSEUR EN GESTION DES RESSOURCES HUMAINES**

**L'UQAM recherche des candidates et candidats qualifiés afin de renouveler son corps professoral et assurer un développement de qualité dans tous les domaines d'activités.**

Le Département d'organisation et ressources humaines de l'École des sciences de la gestion regroupe quarante-deux professeures, professeurs provenant d'horizons disciplinaires variés tels que la gestion des ressources humaines, le comportement organisationnel, les relations du travail, la psychologie industrielle et organisationnelle, la sociologie du travail, la santé et sécurité au travail, le développement organisationnel et la gestion des entreprises collectives.

### **SOMMAIRE DE LA FONCTION:**

La gestion des ressources humaines englobe plusieurs expertises et demande une grande versatilité dans les différentes spécialités de la GRH. Le département souhaite s'adjoindre un professeur généraliste en GRH ayant une vision globale de la discipline et qui saura assumer les fonctions suivantes :

- Enseignement et encadrement aux trois cycles d'études en gestion des ressources humaines
- Recherche en gestion des ressources humaines
- Services à la collectivité (activités contribuant au fonctionnement de l'université et à son rayonnement dans le milieu)

### **EXIGENCES:**

- Doctorat en administration ou en relations industrielles, ou l'équivalent
- Habileté à enseigner aux trois cycles en gestion des ressources humaines
- Expérience et qualité des réalisations en recherche dans le domaine de la gestion des ressources humaines
- Capacité à diffuser ses résultats des recherches tel que démontré par des publications et communications scientifiques et de transfert des connaissances
- Habileté à s'intégrer à une équipe départementale multidisciplinaire
- Capacité démontrée en ce qui a trait à l'autonomie, la gestion de soi, de son temps ainsi que du respect de l'éthique professionnelle
- Habileté et intérêt pour le travail en équipe
- Maîtrise du français parlé et écrit

**DATE D'ENTRÉE EN FONCTION: 1er JUIN 2018**

**TRAITEMENT:** Selon la convention collective UQAM-SPUQ

L'Université du Québec à Montréal souscrit à un programme d'accès à l'égalité en emploi. De ce fait, elle invite les femmes, les autochtones, les membres des minorités visibles, des minorités ethniques et les personnes en situation de handicap qui répondent aux exigences du poste à soumettre leur candidature. Nous encourageons les personnes qui s'identifient à l'un ou l'autre de ces groupes à remplir le Questionnaire d'identification à la présente adresse et à le joindre à

leur dossier de candidature : [www.rhu.uqam.ca/visiteurs/egalite/QuestionnaireAccesEgalite.pdf](http://www.rhu.uqam.ca/visiteurs/egalite/QuestionnaireAccesEgalite.pdf).  
La priorité sera donnée aux Canadiennes, Canadiens et aux résidentes, résidents permanents.

Les personnes intéressées sont priées de faire parvenir, par courrier ou sous forme électronique en format PDF, un curriculum vitae en français, détaillé, daté et signé, avec trois lettres de recommandation ainsi qu'un résumé du programme de recherche (3 pages maximum) **AVANT LE 20 OCTOBRE 2017 17h00 à:**

Madame Joanne Renaud, secrétaire de direction  
Département d'organisation et ressources humaines  
École des sciences de la gestion (R-3490)  
Université du Québec à Montréal  
C.P. 8888, Succursale Centre-Ville  
Montréal, Québec, H3C 3P8  
Téléphone: (514) 987-3000 poste 3396  
Courrier électronique : renaud.joanne@uqam.ca